

Programa Formativo

ACCIÓN DE FORMACIÓN:

CURSO FORMACIÓN AVANZADA DE SUPERVISORES

DURACIÓN:

40.00 horas [22.00 hora(s) teórica(s) y 18.00 hora(s) práctica(s)]

OBJETIVO GENERAL:

PROPÓSITO:

DIRIGIDO A:

UNIDADES PROGRAMÁTICAS

UNIDAD 1: La comunicación

OBJETIVO	CONTENIDO	DURACIÓN
Fortalecer las habilidades de la buena comunicación y la asertividad a fin de mejorar el rendimiento laboral en los procesos grupales.		4.00 horas teóricas y 4.00 horas prácticas (8.00 horas totales)

UNIDAD 2: Herramientas supervisorías

OBJETIVO	CONTENIDO	DURACIÓN
Fortalecer el uso de herramientas administrativas supervisorías, tomando en cuenta los procesos de interacción hacia el logro de objetivos de la organización, el contexto de las exigencias del negocio, el proceso de trabajo, la calidad del desempeño organizacional, social, personal, y de seguridad, salud y ambiente.	"Aspectos generales e importancia de la planificación. Definición. Cómo planificar La organización. Razones para organizarse La dirección y su importancia. Cómo dirigir. El liderazgo y cómo delegar El control y cómo ejercerlo Las quejas. Cómo manejar las quejas. Los reclamos. Cómo manejar los reclamos"	4.00 horas teóricas y 4.00 horas prácticas (8.00 horas totales)

UNIDAD 3: Manejo del estrés laboral

OBJETIVO	CONTENIDO	DURACIÓN
Ejercitar herramientas y destrezas elementales que permiten el manejo y control de los agentes estresores	"El estrés, sus causas y mecanismo de generación. Identificación de estresores - Estrés Negativo y positivo. Técnicas para controlar el estrés Principios de administración personal. Principios, paradigmas y procesos que los rigen. .- Matriz de Administración del tiempo"	4.00 horas teóricas y 4.00 horas prácticas (8.00 horas totales)

Programa Formativo (cont.)

UNIDAD 4: La toma de decisiones

OBJETIVO	CONTENIDO	DURACIÓN
Aplicar criterios, estrategias y recursos metodológicos para el análisis de problemas, la visualización y evaluación de alternativas, y la elección de opciones en escenarios caracterizados por la incertidumbre, considerando el logro de objetivos en el marco de los recursos disponibles, en el contexto organizacional y social.	Dinámica del proceso. Tipos de problemas y clasificación. La solución del problema. Impacto de cada tipo de problema y su solución. Análisis de consecuencias.	4.00 horas teóricas y 4.00 horas prácticas (8.00 horas totales)

UNIDAD 5: Legislación Laboral

OBJETIVO	CONTENIDO	DURACIÓN
Valorar el uso de la legislación laboral venezolana, incluyendo la Ley Orgánica de Prevención, Condiciones y Medio Ambiente de Trabajo, como herramienta para la realización adecuada de la función supervisoria.		6.00 horas teóricas y 2.00 horas prácticas (8.00 horas totales)