

Programa Formativo

ACCIÓN DE FORMACIÓN:

CURSO COMPRAS

DURACIÓN:

16.00 horas [8.00 hora(s) teórica(s) y 8.00 hora(s) práctica(s)]

OBJETIVO GENERAL:

PROPÓSITO:

DIRIGIDO A:

UNIDADES PROGRAMÁTICAS

UNIDAD 1: Compras

| OBJETIVO | CONTENIDO | DURACIÓN |
|---|--|---|
| Identificar el proceso de compras como factor clave para la ejecución de la producción interna. | ". - La función de compras. . - Procesos operativos de compras. . - Procesos estratégicos de compras. . - Modelo metodología de gestión de compras. . - La función de compras en la cadena de suministro . . - Innovación y tecnología en la función de compras" | 4.00 horas teóricas y 4.00 horas prácticas (8.00 horas totales) |

UNIDAD 2: Negociación

| OBJETIVO | CONTENIDO | DURACIÓN |
|--|--|---|
| Conocer los principios de las técnicas de negociación para el mantenimiento de inventarios | ". - Principios de negociación . - Negociaciones tendientes a minimizar costos inherentes al mantenimiento de Inventario." | 4.00 horas teóricas y 4.00 horas prácticas (8.00 horas totales) |