

Programa Formativo

ACCIÓN DE FORMACIÓN:

CURSO FORMULACIÓN, CONTROL Y SEGUIMIENTO DEL PRESUPUESTO DE GASTOS (OPERACIONES)

DURACIÓN:

16.00 horas [11.00 hora(s) teórica(s) y 5.00 hora(s) práctica(s)]

OBJETIVO GENERAL:

PROPÓSITO:

DIRIGIDO A:

UNIDADES PROGRAMÁTICAS

UNIDAD 1: Introducción

OBJETIVO	CONTENIDO	DURACIÓN
Comprender la participación del proceso presupuestario en la planificación estratégica.	"1,1) Presupuesto. 1,2) Gestión Presupuestaria. 1,3) El Presupuesto y los Procesos Gerenciales. 1,4) El Presupuesto y la Gestión Estratégica. 1,5) El Dilema Gerencial: ¿El Qué y Cuánto? ¿El Dónde y Cómo?"	1.00 horas teóricas y 0.00 horas prácticas (1.00 horas totales)

UNIDAD 2: Conceptos básicos.

OBJETIVO	CONTENIDO	DURACIÓN
Comprender los conceptos básicos del proceso presupuestario.	"2,1) ¿Qué es presupuesto? 2,2) Funciones del presupuesto. 2,3) Objetivos del presupuesto. 2,4) Factores / causas de fracaso. 2,5) Tipos de presupuesto. Publico, Privado, Inversión / Capital Gastos. 2,6) Principios generales del presupuesto. 2,7) Ventajas de los presupuestos."	2.00 horas teóricas y 0.00 horas prácticas (2.00 horas totales)

UNIDAD 3: Fases de proceso presupuestario.

OBJETIVO	CONTENIDO	DURACIÓN
Identificar los fases que constituyen el proceso presupuestario.		2.00 horas teóricas y 0.00 horas prácticas (2.00 horas totales)

UNIDAD 4: Formulación del Presupuesto.

OBJETIVO	CONTENIDO	DURACIÓN
Comprender la aplicación de las técnicas de formulación de presupuestos según su tipo.	"4,1) Formulación del Presupuesto de Producción. 4,2) Presupuesto de Gastos Operacionales. 4,3) Presupuesto de Estados Financieros."	2.00 horas teóricas y 3.00 horas prácticas (5.00 horas totales)

Programa Formativo (cont.)

UNIDAD 5: Organización y administración del presupuesto

OBJETIVO	CONTENIDO	DURACIÓN
Identificar el proceso de organización y administración del presupuesto.		1.00 horas teóricas y 0.00 horas prácticas (1.00 horas totales)

UNIDAD 6: Preparación de presupuestos

OBJETIVO	CONTENIDO	DURACIÓN
Comprender la preparación del presupuesto de operaciones.		1.00 horas teóricas y 2.00 horas prácticas (3.00 horas totales)

UNIDAD 7: Cierre y evaluación de la gestión presupuestaria

OBJETIVO	CONTENIDO	DURACIÓN
	"7,1) Ejecución. 7,2) Control. 7,3) Evaluación. 7,4) Post- mortem. 7,5) Auditorías."	2.00 horas teóricas y 0.00 horas prácticas (2.00 horas totales)