

Programa Formativo

ACCIÓN DE FORMACIÓN:

CURSO PLANIFICACIÓN Y CONTROL DE PROYECTOS UTILIZANDO MS PROJECT

DURACIÓN:

24.00 horas [12.00 hora(s) teórica(s) y 12.00 hora(s) práctica(s)]

OBJETIVO GENERAL:

PROPÓSITO:

DIRIGIDO A:

UNIDADES PROGRAMÁTICAS

UNIDAD 1: Introducción a la Gerencia Proyecto

OBJETIVO	CONTENIDO	DURACIÓN
Comprender el lenguaje común utilizado en el ámbito de la gerencia de proyecto estableciendo las bases del mismo.	"1) Objetivos 2) Presentación del seminario 3) Gerencia y 4 Proyecto 4) Gerencia de Proyectos (GP): 5) Consideraciones"	1.00 horas teóricas y 0.00 horas prácticas (1.00 horas totales)

UNIDAD 2: Planificación y Control de Proyectos.

OBJETIVO	CONTENIDO	DURACIÓN
Discutir los fundamentos de la Planificación y el Control de Proyectos.	"1) Conceptos 2) Iniciación 3) Planeación 4) ejecución 5) Control y seguimiento 6) Cierre y tendencias"	1.00 horas teóricas y 0.00 horas prácticas (1.00 horas totales)

UNIDAD 3: Proceso de Iniciación

OBJETIVO	CONTENIDO	DURACIÓN
Identificar los diferentes elementos correspondientes al proceso de iniciación.	"1) Objetivos 2) Fuentes de proyectos 3) Acta del Proyecto 4) Enunciado del Alcance del Proyecto Preliminar"	1.00 horas teóricas y 2.00 horas prácticas (3.00 horas totales)

UNIDAD 4: Planeación

OBJETIVO	CONTENIDO	DURACIÓN
Identificar los diferentes elementos correspondientes al proceso de planificación.	"1) Objetivos 2) Integración: 3) Alcance: ¿Qué es el alcance de un proyecto? 4) Cronograma, Estimación de Costos y Presupuesto"	1.00 horas teóricas y 1.00 horas prácticas (2.00 horas totales)

Programa Formativo (cont.)

UNIDAD 5: Ejecución

OBJETIVO	CONTENIDO	DURACIÓN
Identificar los diferentes elementos correspondientes al proceso de ejecución.	"1) Objetivos 2) Ejecución del Proyecto 3) Desarrollo del Equipo 4) Distribución de la Información"	1.00 horas teóricas y 1.00 horas prácticas (2.00 horas totales)

UNIDAD 6: Control y Seguimiento

OBJETIVO	CONTENIDO	DURACIÓN
Identificar los diferentes elementos correspondientes al proceso de control y seguimiento.	"1) Objetivos 2) Ciclo de Control 3) Control Cambios en el Cronograma: 4) Control de Costos 5) Informes de Rendimiento"	1.00 horas teóricas y 2.00 horas prácticas (3.00 horas totales)

UNIDAD 7: Cierre y Tendencias

OBJETIVO	CONTENIDO	DURACIÓN
Identificar los diferentes elementos correspondientes al proceso de cierre y tendencia.	"1) Objetivos 2) Cierre del Proyecto 3) Tendencias"	1.00 horas teóricas y 2.00 horas prácticas (3.00 horas totales)

UNIDAD 8: El Plan del Proyecto

OBJETIVO	CONTENIDO	DURACIÓN
Crear la planificación y mecanismos de control de un proyecto, utilizando las facilidades del Ms Project.	"1) Generar un Plan de Proyecto. 2) La Vista Calendario. 3) Pantalla de Project. 4) Menús de Project. 5) Administración de Recursos. 6) Diagrama PERT. 7) Ruta Crítica. 8) Asignar Recursos. 9) Asignar Equipos a las Tareas. 10) Trabajo (Work). 11) Nivelar un Recurso. 12) Introducir tiempo de retardo. 13) Control de Avance del Proyecto. 14) Qué Información debe actualizarse. 15) Flujo de Caja Mensual. 16) Calendarios para Tres Turnos Diarios"	5.00 horas teóricas y 4.00 horas prácticas (9.00 horas totales)